

## 内部需求提交单

1.提交者信息（通常为与客户有直接界面的）			
部门：	姓名：	联系方式：	日期：
2.需求背景信息 (以叙事性语言描述产生该需求的用户活动，包含：时间、环境（如：地点、地理、气候、温度、湿度、噪音、粉尘、气味、安全、腐蚀）人物、事件经过、结果)			
3.需求内容（客户问题、期望）			
4.提交者的初步分析和解决方案建议（本部分仅为初步建议，为后续分析提供思路，不作为最终意见）			